

Umowa nr/KFS/2017

o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników

zawarta w dniu w Rykach, pomiędzy Powiatem Ryckim, reprezentowanym przez Starostę Ryckiego, z upoważnienia, którego działa Piotr Gałkowski - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach, zwanym dalej w umowie „Urzędem” a z siedzibą:, reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Pracodawcą”

§ 1

1. Pracodawca zobowiązuje się do zorganizowania kształcenia ustawicznego dla pracownika za pośrednictwem Instytucji Szkoleniowej.
2. Kształcenie Ustawiczne tj.: szkolenie ".....", zostanie przeprowadzone przez Instytucję Szkoleniową wskazaną przez Pracodawcę tj.:, w terminie, w miejscowości
3. Wykaz działań objętych finansowaniem zawarty jest we wniosku Pracodawcy złożonym w dniu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Okres obowiązywania umowy: umowa obowiązuje do momentu ostatecznego rozliczenia wydatkowanych środków oraz dokonania przez urząd końcowej kontroli realizacji umowy.
5. Urząd dofinansuje Pracodawcy 80% kosztów (kwalifikujących się do objęcia pomocą) kształcenia ustawicznego pracownika (dane osoby stanowią załącznik do umowy).
6. Całkowity koszt kształcenia ustawicznego (zgodnie z kalkulacją kosztów) zał. 4 wynosi zł.
7. Kwota dofinansowania, którą dokona Urząd wynosi zł (słownie: złotych).

§ 2

1. Przekazanie środków nastąpi, po przedłożeniu:
- umowy z Instytucją Szkoleniową o świadczenie usług kształcenia ustawicznego,
w terminie 7 dni przed terminem płatności wynikającym z umowy o kształcenia ustawiczne pracowników na rachunek bankowy Pracodawcy:
2. Odsetki naliczone z tytułu zgromadzonych na rachunku Pracodawcy środków, o których mowa w ust. 1, Pracodawca zobowiązuje się zwrócić na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach w terminie 14 dni od daty przekazania tych środków jednostce szkoleniowej. W przypadku uzyskania przez Pracodawcę dofinansowania na kilka szkoleń w ramach KFS dopuszcza się możliwość zwrotu odsetek na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach w terminie do 30 dni od daty zakończenia działań objętych niniejszą umową.

§ 3

Pracodawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 m-cy od dnia zakończenia szkolenia.
2. Wydatkowania otrzymanych środków zgodnie z wykazem działań objętych finansowaniem wynikającym z wniosku.
3. Złożenia **w terminie 7 dni** od daty zakończenia działania objętego niniejszą umową, rozliczenia zawierającego:
 - a) zestawienie wydatkowanych kwot na poszczególne działania objęte niniejszą umową.
 - b) przedstawienie do rozliczenia następujących dokumentów:
uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem przez osobę reprezentującą pracodawcę kopii faktur potwierdzających wydatkowanie otrzymanego dofinansowania, ujętego w w/w rozliczeniu wydatków **wraz z dowodem uregulowania należności,**

c) w przypadku finansowania studiów podyplomowych należy przedłożyć **dowód uregulowania należności** oraz zaświadczenie z uczelni o kontynuowaniu studiów podyplomowych przez pracownika objętego finansowaniem,

4. Przedłożenia w terminie 7 dni od daty zakończenia działania objętego finansowaniem, stosownych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie działania i uzyskanie uprawnień lub kwalifikacji.

5. Przekazania na żądanie Urzędu danych dotyczących:

a) liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grup wieku 15–24 lata, 25–34 lata, 35–44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach lub wykonujących prace o szczególnym charakterze,

b) liczby osób (pracowników), które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,

c) liczby osób (pracowników), które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin - finansowane z udziałem środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego,

6. Każdorazowego, niezwłocznego informowania Urzędu o każdym przypadku przerwania kształcenia ustawicznego przez osobę (pracownika) objętą finansowaniem lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

§ 4

1. Urząd ma prawo wypowiedzieć zawartą umowę lub odstąpić od umowy w przypadku:

a) niewykorzystania przyznanych środków lub wykorzystania przyznanych środków niezgodnie z przeznaczeniem,

b) nieukończenia kształcenia ustawicznego przez pracownika,

c) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji,

d) naruszenia innych warunków umowy,

2. Wypowiedzenie umowy nastąpi po uzyskaniu informacji o niedopełnieniu warunków umowy; wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej.

3. Urząd ma prawo odstąpić od umowy, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 5

1. Pracodawca zobowiązuje się do zwrotu środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego wydanych na kształcenie ustawiczne pracowników w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania urzędu w przypadku:

a) niewykorzystania przyznanych środków lub wykorzystania przyznanych środków niezgodnie z przeznaczeniem,

b) nieukończenia kształcenia ustawicznego przez pracowników,

c) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji,

d) naruszenia innych warunków umowy

e) zakończenia przez Pracodawcę prowadzenia działalności gospodarczej w trakcie trwania kształcenia ustawicznego pracowników objętych niniejszą umową, a także w okresie 12 miesięcy po okresie szkolenia, o którym mowa w §1.

§ 6

Urząd zastrzega sobie prawo kontroli Pracodawcy w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej umowy, wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków i w tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.

§ 7

Dofinansowanie przyznane w ramach niniejszej umowy stanowi pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis i jest udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.

§ 8

Umowa zawierana jest tylko na działania wymienione w art. 69a ust. 2 pkt. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które jeszcze się nie rozpoczęły.

§ 9

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową mają zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065),
2. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1808),
3. Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.),
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014r., poz. 639 ze zm.),
5. Kodeksu cywilnego.

§ 11

Wszelkie mogące wynikać w przyszłości spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Urzędu.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Wniosek Pracodawcy z dnia

.....
(Podpis Pracodawcy)

.....
(Podpis z upoważnienia Starosty)

.....
(Główny księgowy)