

Powiatowy Urząd Pracy
w Rykach

Regulamin
warunków organizowania
oraz odbywania stażu

Ryki 2017r.

Rozdział 1

Podstawy prawne

§ 1

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. , poz. 645 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160),
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 2046),
4. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 380).

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2

Ilekróć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Staroście – oznacza to Starostę Ryckiego
- 2) Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach działającego z upoważnienia Starosty Ryckiego,
- 3) Urzędzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Rykach i Filię w Dęblinie,
- 4) Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.).

§ 3

Staż finansowany jest ze środków Funduszu Pracy lub współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 4

W przypadku organizowania stażu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, ze środków rezerwy Ministra oraz w ramach innych programów, mogą zostać zastosowane dodatkowe kryteria kwalifikacyjne dla osób bezrobotnych wynikające z właściwego programu.

§ 5

1. Ilość umów zawartych na organizowanie staży w danym roku kalendarzowym ograniczona jest limitem środków przyznanych na ten cel.
2. Okres stażu uzależniony jest od wysokości posiadanych środków oraz gwarancji zatrudnienia po stażu.
3. Mając na uwadze możliwości finansowe, Urząd zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby miejsc stażowych wskazanych we wniosku oraz okres odbywania stażu.

Rozdział 3

Warunki organizacji staży

§ 6

1. Podmiotem uprawnionym do zorganizowania stażu, zwanym dalej „organizatorem” może być:
 - a) pracodawca;
 - b) przedsiębiorca niezatrudniający pracownika – na zasadach przewidzianych dla pracodawców;
 - c) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej – w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j.Dz. U. z 2016r., poz. 277);

- d) organizacja pozarządowa.

§ 7

Podstawą zorganizowania stażu jest złożenie w Urzędzie przez organizatora odpowiedniego wniosku wraz z kompletem załączników.

§ 8

1. Organizacji stażu nie przyznaje się Organizatorowi w przypadku gdy:
 - a) nie wywiązał się z warunków wcześniej realizowanej umowy, w ciągu ostatnich 6 miesięcy;
 - b) wniosek wypełnił niekompletnie lub nieprawidłowo albo złożył go bez wymaganych załączników – pomimo wezwania przez Urząd do uzupełnienia;
 - c) prowadził działalność krócej niż 6 miesięcy;
 - d) otrzymał środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej z Urzędu i prowadzi działalność krócej niż 6 miesięcy;
 - e) jest w stanie upadłości lub likwidacji;
 - f) proponuje odbycie stażu dla współmałżonka;
 - g) proponuje zorganizowanie stażu dla osoby bezrobotnej przy pracach związanych z handlem obwoźnym, handlem na bazarach i targowiskach lub sprzedaży internetowej;
 - h) ubiega się o organizację stażu na stanowiskach: kierowca, przedstawiciel handlowy, zaopatrzeniowiec, operator maszyn budowlanych;
 - i) osoba bezrobotna wskazana we wniosku posiada zameldowanie na terenie działania urzędu krótsze niż okres odbywania stażu i deklaracji gwarancji zatrudnienia.

Rozdział 4

Rozpatrywanie wniosków

§ 9

1. Każdorazowo decyzję o organizacji stażu podejmuje Starosta/Dyrektor.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta/Dyrektor może odstąpić od warunków zawartych w niniejszym regulaminie.
3. O sposobie rozpatrzenia wniosku Starosta/Dyrektor powiadamia wnioskodawcę w terminie 30 dni od otrzymania wniosku.

§ 10

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o skierowanie osób bezrobotnych na staż, w szczególności będą stosowane następujące kryteria:
 - a) deklaracja zatrudnienia bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu na okres min. 3 miesięcy,
 - b) opinia doradcy klienta o skierowaniu danej osoby na staż wynikająca z profilu pomocy bezrobotnego oraz z uwzględnieniem wskazań w indywidualnym planie działania;
 - c) miejsce odbywania stażu na terenie powiatu ryckiego.

Rozdział 5

Kryteria kierowania na staż

§ 11

1. Na staż mogą być kierowane osoby bezrobotne:
 - a) do 30 roku życia – na okres od 3 do 12 miesięcy;
 - b) powyżej 30 roku życia – na okres od 3 do 6 miesięcy.
2. Osoby niepełnosprawne zarejestrowane w urzędzie pracy jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu mają prawo korzystać z usług lub instrumentów rynku pracy na zasadach określonych w Ustawie.

§ 12

1. Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż.
2. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

U organizatora, który nie zatrudnia żadnej osoby, staż może odbywać jednocześnie jedna osoba.

3. W przypadku umów dotyczących organizacji stażu zawartych na okresy krótsze niż odpowiednio do 12 i 6 miesięcy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek organizatora Starosta może podjąć decyzję o przedłużeniu stażu maksymalnie do odpowiednio 12 lub 6 miesięcy.
4. Osoba bezrobotna przed odbyciem stażu może zostać skierowana przez Urząd na badania lekarskie w przypadku:
 - a) wątpliwości, co do stanu zdrowia bezrobotnego,
 - b) gdy rodzaj pracy lub środowisko jej wykonania może powodować narażenie bezrobotnego na negatywne działanie szkodliwych i uciążliwych czynników,
 - c) wykonywania prac określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996r. w sprawie rodzajów prac wymagających szczególnej sprawności psychofizycznej (Dz.U. Nr 62, poz. 287),
 - d) na uzasadniony wniosek pracodawcy.
5. Czas pracy osoby odbywającej staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, zaś osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
6. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie zmianowym, ani w godzinach nadliczbowych, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Za zgodą Starosty/Dyrektora, praca osoby odbywającej staż może być wykonywana w porze nocnej lub w systemie zmianowym, jeśli charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

Rozdział 6

Warunki umowy o odbywanie stażu

§ 13

1. Szczegółowe warunki organizowania i odbywania stażu w miejscu pracy określa umowa zawarta pomiędzy organizatorem i Starostą/Dyrektorem.
2. Wszelkie zmiany warunków umów wymagają, pod rygorem nieważności, pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

3. Zapisu zawartego w ust. 1 i 2 nie stosuje się w przypadku organizowania stażu w Powiatowym Urzędzie Pracy w Rykach oraz Starostwie Powiatowym w Rykach.
4. Upoważnienie do działania w imieniu organizatora winno wynikać z udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14

1. Nieobecność na stażu spowodowana przyczynami określonymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego, w szczególności obowiązkiem stawiennictwa przed sądem lub organem administracji publicznej, prokuraturą, Wojskową Komendą Uzuppełnień, na policję lub nieobecność spowodowana zgłoszeniem się w punkcie krwiodawstwa w celu oddania krwi – jest nieobecnością usprawiedliwioną, za którą przysługuje stypendium.
2. W przypadku czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby, osoba odbywająca staż ma obowiązek zawiadomić Urząd i pracodawcę w terminie 2 dni od daty wystawienia zaświadczenia lekarskiego na druku ZUS ZLA oraz dostarczyć to zaświadczenie w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia.

Rozdział 7

Kontrole

§ 15

W czasie trwania umowy o odbywanie stażu, Urząd ma prawo do monitorowania realizacji stażu celem kontroli przestrzegania warunków umowy, a w szczególności rodzaju pracy wykonywanej przez bezrobotnego i jej zgodności z deklaracjami zawartymi w umowie.

§ 16

1. Niniejszy Regulamin wprowadzony jest w życie zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Rykach.
2. W przypadku zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa, o których mowa w § 1 zastępują one sprzeczne z nimi przepisy niniejszego Regulaminu i nie wymagają zmiany niniejszego Regulaminu.